



La Ville de Sèvres recrute

LA VILLE DE SÈVRES (23 251 habitants)

Située dans le département des Hauts-de-Seine, aux portes de Paris et desservie par de nombreux moyens de transports (métro, tramway, trains, bus), la Ville de Sèvres, intégrée au territoire de GPSO qui réunit 8 villes de l'ouest parisien, jouit de nombreux attraits naturels et sportifs grâce à sa situation géographique située entre Seine et forêts.

Ville d'art et de patrimoine, elle possède une riche histoire liée à la Manufacture de Sèvres et à la Voie Royale qui mène à Versailles. Aujourd'hui, Sèvres est au cœur de nombreux projets d'équipements et d'aménagements pour construire la ville de demain.

pour la direction des finances

un chargé de suivi budgétaire et comptable (h-f)

Par voie statutaire ou contractuelle - cadre d'emploi des rédacteurs - Catégorie B

Poste permanent à pourvoir rapidement

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité de la Directrice des finances, vous assurez, tout au long du cycle budgétaire, l'exécution et le suivi comptable des dépenses et recettes d'un portefeuille de services.

Vous participez activement à la préparation budgétaire et veillez à la conformité des opérations avec la réglementation en vigueur.

À ce titre, vous serez chargé de :

- participer à la préparation budgétaire et au suivi de l'exécution des crédits votés
- contrôler la cohérence et la fiabilité des opérations comptables
- garantir la bonne application des règles budgétaires et comptables
- enregistrer, suivre et contrôler les factures afin d'optimiser le Délai Global de Paiement (DGP)
- suivre l'exécution financière des marchés publics et conventions (révisions de prix, reconductions, cautions, etc.)
- accompagner et conseiller les services dans leurs démarches financières et l'utilisation du logiciel CIRIL Finances
- classer et archiver les pièces comptables et administratives de votre périmètre

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de niveau Bac à Bac +2 en comptabilité, finances ou gestion
- Expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans un poste similaire au sein d'une collectivité territoriale
- Maîtrise des règles budgétaires et comptables des finances publiques locales
- Connaissance des règles d'exécution financière des marchés publics
- Bonne maîtrise des outils bureautiques et de gestion financière (CIRIL Finances apprécié)
- Rigueur, méthode et sens de l'organisation
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Autonomie et réactivité
- Bon relationnel, esprit d'équipe et sens du service public
- Pédagogie et goût du travail en transversalité
- Discrétion, loyauté et sens de l'intérêt général.

CONDITIONS DU POSTE

Poste à temps complet

Rémunération statutaire catégorie B de la Fonction Publique

Territoriale + régime indemnitaire mensuel + 2 primes annuelles

Congés annuels : 25 CA + 17 RTT

Possibilité d'une journée de télétravail

VOS AVANTAGES

Remboursement des titres de transport (75%)

Participation à la mutuelle santé et à la prévoyance

Restaurant d'entreprise

Adhésion gratuite à l'organisme Plurélya (CE)

**POUR
POSTULER**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à :

Monsieur le Maire - Hôtel de ville - BP 76 – 92311 SÈVRES CEDEX

Ou par mail à recrutement@ville-sevres.fr