



La ville de Sèvres recrute

LA VILLE DE SÈVRES (23 251 habitants)

Située dans le département des Hauts-de-Seine, aux portes de Paris et desservie par de nombreux moyens de transports (métro, tramway, trains, bus), la ville de Sèvres intégrée au Territoire de GPSO qui réunit 8 villes de l'ouest parisien, jouit de nombreux attraits naturels et sportifs grâce à sa situation géographique située entre Seine et forêts.

Ville d'art et de patrimoine, elle possède une riche histoire liée à la Manufacture de Sèvres et à la Voie Royale qui mène à Versailles. Aujourd'hui, Sèvres est au cœur de nombreux projets d'équipements et d'aménagements pour construire la ville de demain.

pour la médiathèque

un responsable du secteur adulte (h/f)

Par voie statutaire ou contractuelle - cadre d'emploi des bibliothécaires catégorie A
Poste à pourvoir au 15 septembre

DESCRIPTION DU POSTE

Membre de l'équipe de direction, vous avez une expérience réussie d'encadrement d'équipe, vous êtes dynamique et convaincu(e) des enjeux de la lecture publique. En tant que responsable du secteur adulte, vous serez chargé de gérer et de développer les services destinés aux adultes, en veillant à offrir une expérience enrichissante et diversifiée à nos usagers. Vos missions :

- gestion et encadrement du personnel du secteur adulte (6 agents) organisation du travail, évaluation, conduite de réunions
- gestion administrative et financière du secteur
- conduite de projets de développement de la lecture publique en direction des publics adultes
- responsable des fonds patrimoniaux
- gestion administrative et financière : élaboration et suivi du budget du secteur
- suivi de la qualité de l'accueil des usagers en secteur adulte et espace numérique adulte
- prospectives : développement d'actions d'accès aux documents en direction des publics empêchés
- élaboration et suivi de la politique documentaire (constitution, organisation et évaluation des collections avec mise en valeur)
- suivi de la transition bibliographique sur le logiciel Orphée, suivi de l'administration du SIGB
- mise en valeur des collections patrimoniales : suivi de la page patrimoine du portail et sensibilisation aux collections patrimoniales dans le cadre d'accueil de classes
- développement d'actions en partenariat avec le lycée et autres partenaires: *Nuit de la lecture*, festival ; *Prix des lycéens*, 48HBD et suivi des autres actions en direction des publics adultes
- suivi de la communication en lien avec le service communication de la ville
- assurer l'intérim en l'absence de la directrice et directrice - adjointe

PROFIL RECHERCHÉ

- diplômé(e) des Métiers du livre ou niveau universitaire
- expérience préalable dans la gestion d'un secteur adulte en médiathèque ou dans un poste similaire
- excellentes compétences en communication et en relation avec le public
- capacité de coordination et de travail en équipe
- capacité d'encadrement et de management
- bonne connaissance des nouvelles technologies et des outils numériques appliqués aux bibliothèques
- sens de l'organisation et aptitude à gérer plusieurs tâches simultanément
- passion pour la lecture, la culture et la transmission du savoir

CONDITIONS DU POSTE

Poste à temps complet

Horaires : amplitude de 9 h à 19 h 45 du mardi au samedi (146 h/mois) ; travail 1 samedi sur 2 et 4 dimanches matins dans l'année

Rémunération statutaire catégorie A de la Fonction Publique Territoriale - Régime indemnitaire mensuel + primes annuelles
Congés annuels : 25 CA + 8 RTT

VOS AVANTAGES

- Remboursement des titres de transport (75%)**
- Participation à la mutuelle santé et à la prévoyance**
- Restaurant d'entreprise**
- Adhésion gratuite à l'organisme Plurélya (CE)**

**POUR
POSTULER**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à :

Monsieur le Maire - Hôtel de ville - BP 76 – 92311 SÈVRES CEDEX
Ou par mail à recrutement@ville-sevres.fr